

Prezydent Miasta Białegostoku
Zarząd Białostockiej
Komunikacji Miejskiej
ul. Składowa 11
15-399 Białystok

UZGODNIENIE SPOSOBU I WARUNKÓW UMIESZCZANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ROZKŁADÓW JAZDY

Działając na podstawie zapisów Zał. nr 3 do Uchwały Rady Miasta Białystok Nr XLIV/637/21 z dnia 25 października 2021 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Białystok, warunków i zasad korzystania z tych obiektów (Dz. Urz. Woj. Podla. z 2021 r. poz. 4087) oraz §11 ust.1 pkt.2 i 3 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2018 r. poz. 202), niniejszym zobowiązuję się do:

1. Przesyłania na adres e-mail bkm@um.bialystok.pl w postaci pliku w formacie PDF oraz w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję tekstu, informacji dotyczących rozkładu jazdy w postaci gotowych do wydruku tabliczek przystankowych.
2. Przekazania rozkładu jazdy w terminie nie krótszym niż 14 dni przed wejściem w życie rozkładu jazdy.
3. Przygotowania tabliczek przystankowych do wydruku w formacie A4 w orientacji poziomej oraz dodatkowo w formacie A5 w orientacji pionowej.
4. Umieszczenia w treści tabliczki przystankowej nazwy oraz numeru przystanku zgodnego z wydanym uzgodnieniem.
5. Zaprojektowania wzoru tabliczki, charakteryzującej się odrębnym wyglądem od tabliczek używanych w komunikacji miejskiej, a w szczególności odrębną kolorystyką i rozmieszczeniem informacji.
6. Ponoszenia opłat związanych z wydrukiem oraz umieszczeniem w gablocie przystankowej rozkładów jazdy.

Podaję dane do wystawienia faktury VAT.

.....
.....
.....
.....